ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2014 г. N 447-п

О порядке предоставления субсидии субъектам

малого и среднего предпринимательства на организацию групп

дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Оренбургской области

от 06.11.2014 N 842-п, от 29.12.2015 N 1006-п, от 22.07.2016 N 540-п)

В целях реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Оренбургской области от 10 сентября 2013 года N 767-пп "Об утверждении государственной программы "Экономическое развитие Оренбургской области" на 2014 - 2015 годы и на перспективу до 2020 года".

1. Утвердить [порядок](#P39) предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области Безбородову Н.В. и министра образования Оренбургской области Лабузова В.А.

(п. 2 в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно

исполняющий обязанности

Губернатора

Оренбургской области

Ю.А.БЕРГ

Приложение

к постановлению

Правительства

Оренбургской области

от 27 июня 2014 г. N 447-п

Порядок

предоставления субсидии субъектам

малого и среднего предпринимательства на организацию групп

дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Оренбургской области

от 06.11.2014 N 842-п, от 29.12.2015 N 1006-п, от 22.07.2016 N 540-п)

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты) субсидии за счет средств областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста (далее - субсидия). Размер субсидии не должен превышать 1 млн. рублей на одного получателя субсидии.

2. Субсидия предоставляется субъектам при соблюдении следующих условий:

наличие в штате лица (лиц) с педагогическим образованием и стажем работы с детьми дошкольного возраста не менее 2 лет, имеющего(их) право осуществлять педагогическую деятельность;

регистрация субъектов на территории Оренбургской области и осуществление более 1 года деятельности в качестве основного либо дополнительного видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг ОК 029-2001, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 6 ноября 2001 года N 454-ст "О принятии и введении в действие ОКВЭД", соответствующих профилю работы групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста (далее - группы дневного времяпрепровождения детей);

софинансирование субъектом целевых расходов, связанных с реализацией проекта по созданию и (или) развитию групп дневного времяпрепровождения детей, в размере не менее 15 процентов от размера получаемой субсидии;

обеспечение функционирования групп дневного времяпрепровождения детей не менее 3 лет с момента получения субсидии;

создание дополнительного количества мест в группах дневного времяпровождения детей для приема детей дошкольного возраста, функционирующих не менее 3 часов в день.

3. Субсидия предоставляется на финансирование обоснованных целевых расходов, необходимых для создания и (или) развития групп дневного времяпрепровождения детей, а именно на:

выкуп помещения, используемого для создания и (или) развития групп дневного времяпрепровождения детей (далее - помещение), соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности;

ремонт (реконструкцию) помещения;

покупку оборудования, мебели, материалов, инвентаря, необходимых для организации работы групп дневного времяпрепровождения детей, в том числе для обеспечения соответствия помещения требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Субсидия предоставляется субъектам в следующем порядке:

4.1. Первый транш - в размере 5 процентов от размера субсидии предоставляется субъекту при представлении в министерство экономического развития, промышленности и торговли Оренбургской области (далее - министерство) или государственное автономное учреждение Оренбургской области "Оренбургский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" и муниципальные многофункциональные центры (далее - МФЦ) следующих документов:

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 22.07.2016 N 540-п)

[заявка](#P201) на участие в конкурсе на право получения субсидии на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста (далее - заявка) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

[расчет](#P245) размера субсидии на реализацию проекта по созданию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

[бизнес-плана](#P316) по созданию и (или) развитию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста (далее - бизнес-план) согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

абзац исключен. - Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п;

заверенная субъектом копия свидетельства о государственной регистрации;

заверенные субъектом копии учредительных документов (для юридических лиц);

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

заверенная субъектом копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

абзацы девятый - десятый исключены. - Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п;

справка об отсутствии у субъекта задолженности по обязательным платежам в Фонд социального страхования и Пенсионный фонд Российской Федерации, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки;

справка за подписью субъекта о создании дополнительных мест для детей дошкольного возраста и сохранении созданных мест для детей дошкольного возраста в группах дневного времяпровождения детей;

справка о создании новых рабочих мест в результате реализации бизнес-плана. При наличии действующих рабочих мест предоставляются заверенные субъектом копии трудовых договоров;

копия диплома об образовании лица (лиц), имеющего(их) педагогическое образование, копию трудовой книжки, заверенные субъектом, справку об отсутствии судимости, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки, санитарную книжку для сотрудников, осуществляющих работу с детьми дошкольного возраста;

копия договора аренды помещения, копия документа о праве собственности на помещение или копии иных документов, заверенные субъектом, подтверждающие право на использование нежилого помещения с целью размещения в нем групп дневного времяпрепровождения детей.

В течение 5 рабочих дней после поступления в МФЦ пакет документов передается на рассмотрение в министерство.

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 22.07.2016 N 540-п)

После положительной защиты бизнес-плана субъектом заключается соглашение с министерством о предоставлении субсидии на реализацию проекта по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, в соответствии с которым обеспечивается функционирование групп дневного времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии (далее - соглашение).

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает от налогового органа в форме электронного документа справку об отсутствии у субъекта задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), содержащую сведения об основном виде экономической деятельности субъекта в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности. Вышеуказанные документы запрашиваются на дату подачи заявки.

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

4.2. Второй транш - в размере 45 процентов от размера субсидии предоставляется при представлении субъектом в министерство документов, подтверждающих понесенные затраты (копии документов, подтверждающих право собственности на помещение, право пользования нежилым помещением, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, заключенных договоров на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для групп дневного времяпрепровождения детей.

Субъекты, реализующие проекты по созданию и (или) развитию групп дневного времяпрепровождения детей, увеличению в нем количества мест, должны подтвердить осуществление расходов на создание групп дневного времяпрепровождения детей в размере не менее 15 процентов от суммы запрашиваемой субсидии, а также фактическое функционирование групп дневного времяпрепровождения детей не менее 1 года с момента создания, для чего представляют:

копию проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, на подготовку помещения для групп дневного времяпрепровождения детей, копии актов выполненных работ, заверенные субъектом;

копии договоров на покупку оборудования, мебели, материалов, инвентаря, в том числе необходимого для обеспечения соответствия помещения требованиям законодательства Российской Федерации, заверенные субъектом;

копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату субъектом расходов на приобретение помещения, оплату коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оплату ремонтных работ и работ по подготовке помещения для групп дневного времяпрепровождения детей, приобретение оборудования, мебели, материалов, инвентаря, заверенные субъектом и/или банком;

заверенные субъектом и банком платежные документы, подтверждающие оплату произведенных расходов за счет вложения собственных средств на реализацию проекта по созданию и (или) развитию групп дневного времяпрепровождения: выписки из расчетного счета, платежные поручения и/или иные документы.

4.3. Третий транш - в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту при условии соответствия помещения требованиям законодательства Российской Федерации для организации в нем групп дневного времяпрепровождения детей, при наличии следующих документов:

экспертное заключение федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Оренбургской области" о соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям;

заключение о соответствии помещения нормам пожарной безопасности, выданное Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, на осуществление соответствующего вида деятельности;

справка о деятельности функционирующих групп дневного времяпрепровождения детей с указанием подтверждения начала деятельности групп дневного времяпрепровождения детей, количества созданных мест, продолжительности нахождения детей в группах (в свободной форме) с приложением документов (положение, типовой договор, заключенный субъектом с родителями ребенка, копии договоров с родителями ребенка, в том числе заключенные не позднее 1 года до момента подачи заявки, и иные документы) (по желанию).

5. Пакет документов должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью субъекта.

Абзац исключен. - Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п.

6. Каждый субъект может быть участником конкурса на право получения субсидии (далее - конкурс) по одному бизнес-плану.

7. Предоставление субсидии осуществляется по итогам конкурса, который организуется и проводится министерством.

8. Прием министерством или МФЦ документов, указанных в [пункте 4](#P59) настоящего Порядка (далее - документы), начинается со дня, следующего за днем размещения информационного сообщения о начале приема документов на официальном сайте министерства в сети Интернет. Заявки, поданные после окончания срока их приема, не принимаются. Также на официальном сайте министерства в сети Интернет не менее чем за 10 рабочих дней до дня защиты бизнес-плана публикуются списки субъектов, допущенных к защите, и дата заседания экспертной группы.

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 22.07.2016 N 540-п)

9. Субъекты несут ответственность за достоверность представленных документов.

10. Субсидия не предоставляется субъектам:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки;

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

не зарегистрированным на территории Оренбургской области;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

имеющим задолженность во внебюджетные фонды по страховым взносам, пеням и штрафам.

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

11. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

установление факта представления субъектом недостоверных сведений;

несоответствие субъекта условиям, установленным в [пункте 2](#P49) настоящего Порядка;

оценка бизнес-плана ниже 19 баллов

отсутствие лимитов бюджетных обязательств;

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

ранее принятое в отношении субъекта решение об оказании аналогичной поддержки, сроки оказания которой не истекли;

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

признание субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, в случае, если с момента такого признания прошло менее чем три года.

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

12. Основаниями возврата документов министерством на доработку являются:

представление документов не в полном объеме либо не соответствующих по оформлению установленной форме;

заполнение документов карандашом либо наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных исправлений, а также повреждения документов, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

13. Заявки, поступившие в министерство, подлежат регистрации. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью министерства. После регистрации министерством документы в течение 5 рабочих дней направляются в экспертную группу.

14. Первичную экспертизу документов в течение 20 рабочих дней осуществляет член экспертной группы по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание мер государственной поддержки (далее - эксперт), о чем составляется заключение. Эксперт проводит проверку документов на их соответствие перечню, установленному [пунктом 4](#P59) настоящего Порядка, и установленному порядку оформления проекта бизнес-плана. Документы, составленные с нарушением установленного порядка оформления проекта бизнес-плана, возвращаются субъекту с предложением об устранении недостатков. О возврате документов субъект уведомляется письменно. Устранение недостатков субъектом должно быть осуществлено в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления.

15. После проведенной первичной экспертизы документы направляются на рассмотрение экспертной группы по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание мер государственной поддержки (далее - экспертная группа), которая в течение 14 рабочих дней проверяет проект на соответствие условиям, целям получения субсидии. Защита бизнес-плана осуществляется субъектом лично на заседании экспертной группы, где он обосновывает его перспективность и актуальность.

16. Экспертная группа обязана в установленные сроки рассмотреть все представленные на конкурс документы. Решение экспертной группы о допуске к дальнейшему участию в конкурсе оформляется протоколом, который подписывают все члены экспертной группы, после чего документы направляются на рассмотрение в комиссию по реализации мер государственной поддержки (далее - комиссия).

17. Комиссия рассматривает документы в порядке очередности их регистрации и с учетом протокола заседания экспертной группы принимает решение о предоставлении или отказе в выдаче субсидии субъекту, которое фиксируется в протоколе. Протокол подписывают все члены комиссии.

18. Срок рассмотрения документов на предоставление субсидии со дня поступления заявки в министерство до принятия решения комиссией должен составлять не более 45 рабочих дней.

19. В случае превышения объема заявок на получение субсидии над лимитом бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на эти цели, комиссия принимает решение о предоставлении субсидии участнику, подавшему заявку ранее.

20. Решение комиссии публикуется на официальном сайте министерства в сети Интернет www.oreneconomy.ru (далее - официальный сайт министерства) в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола.

21. С победителями конкурса в течение 10 календарных дней со дня опубликования протокола на официальном сайте министерства заключаются соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 06.11.2014 N 842-п)

Соглашение должно содержать:

целевое назначение субсидии;

сведения о размере субсидии;

обязательство субъекта обеспечить достижение целевых показателей;

обязательство субъекта осуществлять деятельность в течение трех лет со дня поступления субсидии на его счет;

порядок возврата субъектом в областной бюджет субсидии в случае ее нецелевого использования или использования с нарушением условий ее предоставления;

(в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 06.11.2014 N 842-п)

порядок осуществления министерством контроля за соблюдением субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

согласие субъекта на осуществление министерством и иными уполномоченными органами в соответствии с установленными полномочиями проверок соблюдения субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидии;

порядок, форму и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

абзац исключен. - Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п;

реквизиты банка (наименование, БИК, корреспондентский счет) и реквизиты получателя (полное наименование, ИНН, тип счета, номер, счета) для перечисления субсидии;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением цели предоставления субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии субъектам;

(абзац введен Постановлением Правительства Оренбургской области от 22.07.2016 N 540-п)

иные условия, определяемые по соглашению сторон в рамках законодательства Российской Федерации.

22. Оценка заявок производится по следующим критериям:

а) вложение собственных средств в реализацию бизнес-плана в процентах от запрашиваемой суммы субсидии в размере:

от 15 до 20 процентов - 1 балл;

от 20 до 30 процентов - 2 балла;

от 30 до 40 процентов - 3 балла;

от 40 до 50 процентов - 4 балла;

свыше 50 процентов - 5 баллов;

б) создание новых и сохранение существующих рабочих мест:

сохранение существующего рабочего места - 1 балл;

создание 1 нового и сохранение существующего рабочего места - 2 балла;

создание от 2 до 3 новых и сохранение существующих рабочих мест - 3 балла;

создание от 4 до 5 новых и сохранение существующих рабочих мест - 4 балла;

создание свыше 5 новых и сохранение существующих рабочих мест - 5 баллов;

в) качество представленного бизнес-плана, наличие подтверждения деятельности, критерии его оценки:

бизнес-план детально проработан, экономические показатели разработаны на период не менее 3 лет и подтверждены расчетами, анализом данного вида деятельности и полноценно отражают перспективы деятельности субъекта - 10 баллов;

бизнес-план не отражает существующую деятельность заявителя, в расчетах и анализе есть неточности и несоответствия либо отсутствуют расчеты, экономические показатели разработаны на период менее 3 лет, отсутствует анализ данного вида деятельности - 0 баллов;

г) планируемое количество дополнительных мест для детей дошкольного возраста в группах дневного времяпрепровождения детей:

до 10 мест - 4 балла;

от 11 до 15 мест - 6 баллов;

от 16 мест и более - 10 баллов;

д) длительность пребывания детей в группах дневного времяпрепровождения:

от 3 до 4 часов - 3 балла;

от 4 до 5 часов - 5 баллов;

свыше 5 часов - 7 баллов.

23. В отношении заявителей, документы которых получили оценку от 19 баллов и выше, решение о предоставлении субсидии принимается большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя комиссии считается решающим.

24. При принятии положительного решения в отношении субъекта последний представляет в министерство справку из кредитной организации об открытии (наличии) расчетного счета с реквизитами банка (наименование, БИК, корреспондентский счет) и реквизитами получателя (полное наименование, ИНН, тип счета, номер счета) для перечисления субсидии.

Субсидия перечисляется министерством на расчетные счета субъектов в установленном для исполнения областного бюджета по расходам порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании заключенного соглашения.

25. В случае нарушения субъектом условий предоставления субсидии, указанных в настоящем Порядке, соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

При выявлении обстоятельств, служащих основанием для возврата субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней направляет субъекту письменное уведомление о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований ее возврата.

Возврат денежных средств осуществляется субъектом:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, на счет 40201 "Средства бюджетов субъектов Российской Федерации";

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, - на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации".

В случае невозврата субъектом указанных средств в установленный срок в областной бюджет их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат субъектами остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, производится в случаях, предусмотренных соглашениями (если соглашениями предусмотрены такие случаи), в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года на счет 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации". В случае нарушения срока возврата остатков субсидии в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обязательная проверка соблюдения субъектом условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

(п. 25 в ред. Постановления Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п)

Приложение 1

к порядку

предоставления субсидии

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на организацию групп

дневного времяпрепровождения

детей дошкольного возраста

 Заявка

 на участие в конкурсе на право получения субсидии

 на организацию групп дневного времяпрепровождения детей

 дошкольного возраста

 1. Субъект малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование субъекта)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

направляет заявку и комплект документов для участия в конкурсе на

право получения субсидии на организацию групп дневного времяпрепровождения

детей дошкольного возраста (далее - субсидия) в соответствии с порядком.

 2. Прошу предоставить субсидию на финансирование части затрат

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (сумма цифрами и прописью)

в соответствии с условиями порядка.

 3. Подтверждаю, что на дату подачи заявления в министерство

экономического развития, промышленной политики и торговли Оренбургской

области субъект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование предприятия или фамилия, имя, отчество

 индивидуального предпринимателя)

соответствует требованиям, установленным порядком.

 Подтверждаю, что представленные сведения являются достоверными и не

возражаю против их выборочной проверки министерством экономического

развития, промышленной политики и торговли Оренбургской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 2

к порядку

предоставления субсидии

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на организацию групп

дневного времяпрепровождения

детей дошкольного возраста

Расчет

размера субсидии на реализацию проекта по созданию групп

дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого (среднего)

предпринимательства)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Направление затрат | Документ, подтверждающий затраты |
| наименование | дата | номер | сумма (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Оплата аренды и (или) выкупа помещения |  |  |  |  |
| 2. | Ремонт (реконструкция) помещения |  |  |  |  |
| 3. | Покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, необходимых для организации работы групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, в том числе для обеспечения соответствия помещения требованиям законодательства Российской Федерации |  |  |  |  |
| Итого |  |

 Размер запрашиваемой субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 (сумма цифрами и прописью)

 Документы, подтверждающие затраты в соответствии с условиями порядка,

прилагаются на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах, в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ экземпляров.

 М.П.

Наименование должности

руководителя субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер субъекта малого

(среднего) предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3

к порядку

предоставления субсидии

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на организацию групп

дневного времяпрепровождения

детей дошкольного возраста

Бизнес-план

по созданию и (или) развитию групп дневного

времяпрепровождения детей дошкольного возраста

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта)

1. Общая информация

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя) |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Дата составления бизнес-плана |  |
| Срок реализации бизнес-плана (не менее 3 лет) |  |
| Срок окупаемости бизнес-плана |  |
| Планируемый объем платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и отчислений во внебюджетные фонды за весь период реализации бизнес-плана (но не менее чем за 3 года) |  |
| Предполагаемое число создаваемых рабочих мест по окончании реализации бизнес-плана |  |
| Среднемесячная заработная плата сотрудников групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста [<\*>](#P443) |  |
| Планируемое количество мест в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста, в том числе количество дополнительных мест |  |
| Длительность пребывания детей в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста |  |
| Наличие лицензируемых видов деятельности (указать вид деятельности и перечень мероприятий, связанных с лицензированием) |  |
| Перечень услуг в группах дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста |  |

Источники и сумма инвестиций в бизнес-план:

(рублей)

|  |  |
| --- | --- |
| Всего, |  |
| в том числе: |  |
| собственные средства |  |
| субсидия на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста |  |

К бизнес-плану прилагается документация, отражающая этапы реализации проекта, в том числе предварительные договоры, обеспечивающие коммерческую деятельность организации.

Планирование производится в натуральном и стоимостном выражении по каждому показателю в отдельности за 1 год - по месяцам, 2 год - по кварталам, 3 и последующие годы - за 1 год с обоснованием наращивания объемов производства и реализации услуг.

Все формы и таблицы на каждой странице заверяются подписью руководителя.

2. Конъюнктура и перспективы развития отрасли

2.1. Анализ современного состояния и перспектив развития рынка (отрасли), в том числе краткий анализ состояния отрасли:

возможности для деятельности групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста;

угрозы и барьеры в деятельности групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста.

Вывод: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2. Основные потребительские группы и их территориальное расположение.

2.3. Оценка потенциального объема и конъюнктуры услуг, в том числе краткий анализ конкурентоспособности услуг:

описание преимуществ, представленных на рынке услуг;

описание недостатков, представленных на рынке услуг.

2.4. Перечень основных (потенциальных) конкурентов, их влияние на рынке по организации групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование конкурента | Местонахождение конкурента |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| ... |  |  |

2.5. Способы преодоления конкуренции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вывод: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Описание услуг

Предполагаемая номенклатура услуг в соответствии с бизнес-планом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуг | Функциональное назначение, основные потребительские качества и параметры услуг |
| 1. |  |  |
| ... |  |  |

4. Маркетинг и способы продвижения услуг

4.1. Обоснование рыночной ниши услуг: характеристика целевых рынков и поведения потребителей услуг, трудности выхода на целевые рынки.

4.2. Характеристика ценообразования субъекта, претендующего на получение субсидии.

Ценовая политика. Обоснованность ценовой политики. Факторы, влияющие на колебания цен (например, сезонность). Политика предоставления скидок.

Цена и стоимость услуг в соотношении с конкурентами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Единица измерения | Цена (рублей) |
| субъекта | конкурента 1 | конкурента 2 | ... |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

4.3. Тактика реализации услуг. Наиболее эффективные механизмы продвижения услуг на целевые рынки.

Способы продвижения услуг на рынок (реклама, скидки, акции, другое).

Предполагаемые методы реализации услуг.

--------------------------------

<\*> Среднемесячная заработная плата работников групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста не может быть ниже прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного на территории Оренбургской области на дату подачи заявки.

Приложение 4

к порядку

предоставления субсидии

субъектам малого и среднего

предпринимательства

на организацию групп

дневного времяпрепровождения

детей дошкольного возраста

Акт обследования

Исключен. - Постановление Правительства Оренбургской области от 29.12.2015 N 1006-п.